



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ โรงพยาบาลเกษตรวิสัย จังหวัดร้อยเอ็ด ต่อ ๔๔๔

ที่ รอ ๐๐๓๒.๓๐๑/๓/๒๕๖๓

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง กำชับให้ปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

เรียน หัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้างาน

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขได้ประกาศแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๖๐ มาเพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขมีแนวทางการปฏิบัติตนตามกรอบจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เป็นไปด้วยความชอบธรรมตามหลักระบบคุณธรรม (Merit System) รายละเอียดตามประกาศฯ ที่แนบ

เพื่อให้เป็นไปตามประกาศดังกล่าว จึงขอให้ทุกหน่วยงานได้แจ้งผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องของปฏิบัติตามประกาศฯ อย่างเคร่งครัด และให้หัวหน้าหน่วยงานควบคุม กำกับดูแลตรวจสอบผู้ปฏิบัติงานด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และปฏิบัติตามประกาศฯ อย่างเคร่งครัด

(นายสุพัฒน์ พงศ์ สิงห์ยะบุศย์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเกษตรวิสัย

กลุ่มงานการพยาบาล .....  
กลุ่มงานปฐมภูมิและองค์รวม .....  
กลุ่มงานยุทธศาสตร์ .....  
กลุ่มงานรังสีการแพทย์ .....  
กลุ่มงานบริหารทั่วไป .....  
กลุ่มงานโภชนศาสตร์ .....  
D. ๑๓๐๓ ๐๒๕๖๓

กลุ่มงานเภสัชกรรม .....  
กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์ .....  
กลุ่มงานทันตกรรม .....  
กลุ่มงานเวชกรรมฟื้นฟู .....  
กลุ่มงานแพทย์แผนไทย .....



โรงพยาบาลเกษตรวิสัย  
 เลขรับที่ 1026  
 วันที่ 25 ต.ค. 2560  
 เวลา 11.55 น.

ที่ รอ ๐๐๓๒.๑๐๑.๕/๒๕๖๐

เรียน โรงพยาบาลทุกแห่ง สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทุกอำเภอ

จังหวัดร้อยเอ็ด ขอส่งสำเนาหนังสือ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ด่วนที่สุด  
 ที่ สธ ๐๒๑๗/ว๓๐๑๑ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ส่งประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
 ว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ มาเพื่อแจ้ง  
 ผู้เกี่ยวข้องทราบถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

- กลุ่มงาน... (..) พันตา
- (...) เภสัชฯ
- (...) เทคนิคฯ
- (...) รังสีฯ
- (...) PCU
- (...) กลุ่มการ
- (...) วิชาการ
- (...) อื่นๆ.....

๑)

เสนอ หัวหน้ากลุ่มงานการเงิน



ดำเนินการส่งเอกสารของจังหวัดร้อยเอ็ด ส่งไปงกลาง  
 ดำเนินการปิดคณหนังสือในหนังสือคำสั่งของกรมบัญชีกลาง  
 เพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง  
 พ.ศ. ๒๕๖๐.  
 วันที่ 16 ตุลาคม ๒๕๖๐

โทนี่ ขณพงษ์  
 ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๐

๒)

เสนอ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเกษตรวิสัย  
 เพื่อโปรด ทรบ

- พิจารณา
- 1. 1 วัน ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๐
- ๒. ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๐

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดร้อยเอ็ด  
 โทร ๐ ๔๓๕๓ ๑๓๕๕ ต่อ ๑๑๑  
 โทรสาร ๐ ๔๓๕๓ ๑๐๘๗

ผู้ประสาน นางชุติมา สุทธิประภา เบอร์ติดต่อ ๐๘ ๒๔๕๖ ๒๗๙๐

(นายประคอง กองทุนน)  
 หัวหน้ากลุ่มงานการจัดการ

ขอ รว

๓)

- lab วิเคราะห์ (ใหม่)  
 - ปรากฏวันที่ 2 พ.ย. 60  
 - งดส่งสารฯ  
 - งดรับสารฯ  
 - งดส่งสารฯ  
 PCU

- ทรบ/เห็นชอบ
- ดำเนินการ
- ลงนามแล้ว
- อนุมัติ
- อนุญาต

(นายสุวัฒน์พงศ์ สิงห์ชัยบุศย์)  
 ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโพธิ์ชัย รักษาการในตำแหน่ง  
 ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเกษตรวิสัย

# ด่วนที่สุด

ที่ สธ ๐๒๓๗/ว ที่๐๐๖



งานที่... ๙๐๕  
เลขที่... ๒๕๓๓๓๒๐  
วันที่... ๒๕๖๐

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดร้อยเอ็ด  
เลขรับที่... ๑๔๓๒๐  
ลงวันที่... ๒๕๖๐  
เวลา...

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขอส่งประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากร  
ในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดทุกจังหวัด ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป/  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตสุขภาพทุกแห่ง  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีสืบ และวิทยาการสาธารณสุขสิรินธรทุกแห่ง

อ้างถึง หนังสือด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๓๗/ว ๙๖๖ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๙

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทาง  
การปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒) แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้ออกประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
ว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่  
๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานสังกัดสำนักงาน  
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข มีแนวทางการปฏิบัติตนตามกรอบจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความ  
ชอบธรรมตามหลักระบบคุณธรรม จรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ พ.ศ. ๒๕๕๓ และคคมข้อกำหนด  
ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency  
Assessment : ITA) นั้น

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จึงออกประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
ว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ และ  
แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน สิ่งส่งมาด้วย ๑) และ ๒) เพื่อให้สอดคล้องกับ  
พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย  
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่กำหนดในกฎกระทรวง กระทรวงการคลัง  
โดยที่งานต้องควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานถึง  
ความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้างทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด เพื่อให้เกิดความโปร่งใส  
และป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และให้ยกเลิกประกาศฯ ตามที่อ้างถึง สามารถเรียกดูเอกสารได้ที่  
[www.stopcorruption.moph.go.th](http://www.stopcorruption.moph.go.th) -> แนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรด้านการจัดซื้อจัดจ้าง -> ๒๕๖๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งผู้เกี่ยวข้องในสังกัดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อไปด้วย

๑) *เขียน ๒๕๓๗๖๖-๖๐*  
*เพื่อโปรดกระทรวงสาธารณสุข*  
*รพ.ร้อยเอ็ด ทราบถือปฏิบัติ*

ขอแสดงความนับถือ  
*[Signature]*  
(นายเจษฎา โชคดำรงสุข)  
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๒)  ทราบ/เห็นชอบ  อื่นๆ  
 ดำเนินการ  อนุญาต  
 ลงนามแล้ว

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมวังสาธารณสุข  
โทรศัพท์ ๐ ๒๕๕๐ ๑๓๓๐ / โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๓๓๐

นายปิณฑิ หังไพศาล  
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดร้อยเอ็ด

*[Signature]*  
(นายปิณฑิ หังไพศาล)  
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดร้อยเอ็ด



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
ว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง  
พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข มีแนวทางการปฏิบัติงานที่ตรงตามกรอบจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เป็นไปด้วยความชอบธรรมตามหลักระบบคุณธรรม (Merit System) จึงกำหนดแนวทางในการปฏิบัติเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างไว้ ดังนี้

๑. บุคลากรในหน่วยงานต้องวางตัวเป็นกลางสุจริต ซื่อสัตย์ ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์
๒. บุคลากรในหน่วยงานสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และตรวจสอบได้ทุกเวลา
๓. บุคลากรในหน่วยงานต้องไม่เรียกรับ หรือยอมรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดทั้งทางตรง และทางอ้อม จากผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะการประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และต้องไม่เข้าไปมีส่วนได้เสียทั้งทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งเป็นอารักขากระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ทั้งนี้ ไม่มีการกระทำนั้นจะเกิดขึ้นก่อน ขณะ หรือหลังการปฏิบัติหน้าที่
๔. บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติต่อผู้ขาย ผู้รับจ้าง หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ กับทางราชการเกี่ยวกับพัสดุ รวมถึงการรับฟังคำร้องเรียน ร้องทุกข์ ด้วยความเป็นธรรม เอื้อเฟื้อมีน้ำใจ แต่ทั้งนี้ การปฏิบัติดังกล่าวต้องไม่เป็นปฏิบัติการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม
๕. บุคลากรในหน่วยงานให้ความร่วมมือกับทุกฝ่ายในการเสริมสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับงานด้านพัสดุให้เป็นที่ยอมรับ
๖. บุคลากรในหน่วยงานต้องปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือกฎหมาย กฎ ระเบียบปฏิบัติของทางราชการ อย่างเคร่งครัด
๗. บุคลากรในหน่วยงานต้องเป็นการใช้จ่ายเงิน ทรัพย์สินของหน่วยงานส่วนรวมของราชการเป็นหลัก โดยคำนึงถึงความถูกต้อง ยุติธรรม และความสมเหตุสมผลประกอบด้วย
๘. ผู้บังคับบัญชาต้องใช้ดุลพินิจโดยชอบด้วยกฎหมายในการปฏิบัติงาน และส่งเสริมสนับสนุน ให้คำปรึกษา แนะนำ รับฟังความคิดเห็นของผู้ปฏิบัติงานอย่างมีเหตุผล
๙. ผู้บังคับบัญชาต้องควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบให้ผู้ปฏิบัติงานประพฤติปฏิบัติตามแนวทาง ในการปฏิบัติเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้

ทั้งนี้ ให้หน่วยงานนำประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขด้วยแนวทางปฏิบัติงาน เพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ และแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน แบบท้ายเอกสารประกอบการจัดซื้อจัดจ้างทุกประเภทในขั้นตอนรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายเจษฎา ไศศรีสงฆ์)  
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

- ทราบ/เห็นชอบ
- ลงนามแล้ว
- ลงนามแล้ว
- อื่นๆ
- อื่นๆ
- (Handwritten mark)*

(นางยุพณี เพ็ญสุวรรณ)

ผู้อำนวยการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมพัฒนา)  
รักษาราชการแทน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดร้อยเอ็ด

D

แบบแสดงความจริงใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน (วงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท)  
ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่  
และผู้ตรวจรับพัสดุ

ข้าพเจ้า ..... (หัวหน้าเจ้าหน้าที่)  
ข้าพเจ้า ..... (เจ้าหน้าที่)  
ข้าพเจ้า ..... (ผู้ตรวจรับพัสดุ)

ขอให้คำรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือผลประโยชน์ใดๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับคู่ค้าฯ ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามาในขั้นตอนพัสดุ และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้ข้อมูลที่ถูกต้องตรวจสอบได้ตลอดเวลา มุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ ตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงบประมาณปลัดกระทรวงสาธารณสุขลงชื่อด้วยนามทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับคู่ค้าฯ ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามาในขั้นตอนพัสดุ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม ..... ลงนาม .....  
(หัวหน้าเจ้าหน้าที่) (เจ้าหน้าที่)  
ลงนาม .....  
(ผู้ตรวจรับพัสดุ)

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีของหน่วยงาน  
ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์  
ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

ข้าพเจ้า ..... (หัวหน้าเจ้าหน้าที่)  
ข้าพเจ้า ..... (เจ้าหน้าที่)  
ข้าพเจ้า ..... (ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ)  
ข้าพเจ้า ..... (กรรมการตรวจรับพัสดุ)  
ข้าพเจ้า ..... (กรรมการตรวจรับพัสดุ)

ขอให้รับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือผลประโยชน์ใดๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ชาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามาสนับสนุน และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้ข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วนได้ตลอดเวลา มุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ ทราบที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ชาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามาสนับสนุน ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม .....  
(หัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ลงนาม .....  
(เจ้าหน้าที่)

ลงนาม .....  
(ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ)

ลงนาม .....  
(กรรมการตรวจรับพัสดุ)

ลงนาม .....  
(กรรมการตรวจรับพัสดุ)

หมายเหตุ หากเพิ่มเติมคณะกรรมการสามารถดำเนินการภายใต้แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจ  
นี้ได้โดยอนโลม